



Ajuntament de
Maçanet de la Selva

APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LA CONCESSIÓ DE PRESTACIONS SOCIALS DE CARÀCTER ECONÒMIC DE L'AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA

Expedient X2024002907

El Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 29 de juliol de 2024, va aprobar inicialment l'Ordenança reguladora de la concessió de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva.

Es va exposar al públic durant el termini de 30 dies mitjançant la inserció del corresponent anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 9221, al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 152 i al tauler d'anuncis de la seu electrònica municipal, en data 7 d'agost de 2024.

Durant aquest termini no s'han presentat al·legacions, observacions o reclamacions en relació a la norma.

L'Ordenança reguladora de la concessió de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva queda aprovada definitivament sense necessitat de nou acord plenari.

Es publica íntegrament en virtut de l'article 17.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 178 i del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Natàlia Figueras Pagès
Alcaldessa

Document datat i signat electrònicament

ORDENANÇA REGULADORA DE LA CONCESSIÓ DE PRESTACIONS SOCIALS DE CARÀCTER ECONÒMIC DE L'AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA

PREÀMBUL

I. Actualment, un nombre molt important de persones es troba en situació de pobresa o exclusió social a Catalunya. La vulnerabilitat, s'accentua en aquelles situacions on l'edat és un factor rellevant (com la infància i l'adolescència, així com l'edat avançada) el gènere (amb la feminització de la pobresa), la composició de les estructures familiars (amb les famílies monoparentals, les que es troben en procés de separació i divorci), la discapacitat (amb la diversitat de condicions físiques o psíquiques), la



Ajuntament de Maçanet de la Selva

desocupació (amb l'atur i la manca de qualificació professional), els desequilibris territorials (amb el despoblament de les zones rurals) i els processos migratoris (amb les crisis humanitàries, com també la migració econòmica).

Correspon als poders públics l'obligació de promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat de l'individu i els grups en què s'integren siguin reals i efectives. En aquest context, les corporacions locals, per la seva proximitat i en l'exercici de les seves competències, són la primera administració a la qual es dirigeix la ciutadania quan es troba en situació de dificultat per cobrir les necessitats bàsiques i, per tant, constitueixen una peça clau del dret a la garantia d'ingressos per a una vida digna.

L'objectiu essencial d'aquesta Ordenança és impulsar un model que doni resposta a les situacions de pobresa i urgència social, amb una incidència especial en reptes estructurals com són les necessitats bàsiques.

II. Aquesta Ordenança troba el seu fonament constitucional, estatutari i legal en els arts 9.2, 10, 14, 39 i 41 de la Constitució Espanyola, en els arts. 15, 16, 21, 24, 26, 84, 110, 137, 166 i concordants de la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC), en l'art. 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, en la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials de Catalunya, en la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, i en la Llei estatal 15/2022, de 12 de juliol, integral per la igualtat de tracte i la no discriminació, tenint com a objectiu l'atenció a les persones i nuclis familiars o unitats de convivència, empadronades i en situació de vulnerabilitat social, així com a les que es trobin vinculades amb l'Administració per la prestació d'un servei, com és el cas de l'escolarització, quan la prestació tingui com objecte garantir els objectius i finalitat de l'Ordenança en aquest àmbit, d'acord amb l'aplicació del principi d'igualtat i no discriminació, com s'ha reconegut pels òrgans jurisdiccionals.

III. La seva finalitat és dotar a l'Ajuntament d'una norma pròpia on es concreti el règim jurídic de les prestacions socials de caràcter econòmic, que són de competència municipal i que no tenen la naturalesa de subvenció, en tractar-se de prestacions que formen part dels serveis socials bàsics d'atenció primària d'acord amb la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic i la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials. Per tant, en aquesta Ordenança es regulen les "prestacions socials de caràcter econòmic", amb una naturalesa jurídica diferent de les subvencions, quan els perceptors d'una despesa de caràcter públic que es correspongui a un auxili o ajuda econòmica directa, reconeguda per l'Ajuntament, es trobin en una situació de necessitat, que limitin respecte a la resta de la ciutadania, el lliure desenvolupament de la seva personalitat, en els diferents àmbits en què es projecta, des de l'educació fins a les necessitats més bàsiques vitals, i que li impedeixin poder desenvolupar la seva dignitat com un valor espiritual i moral inherent a la persona i que es manifesta singularment en l'autodeterminació conscient i responsable de la pròpia vida.

IV. La Llei 5/2020, de 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic, i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, va introduir mitjançant el seu art. 164.6, una Disposició addicional Tercera a



Ajuntament de Maçanet de la Selva

la Llei 13/2006, de 27 de juliol, establint que “Les prestacions regulades per aquesta llei no tenen la consideració d'ajut ni de subvenció, per raó de llur naturalesa jurídica, llur objecte i llur finalitat”.

Es consideren prestacions socials de caràcter econòmic la cobertura de despeses bàsiques com l'alimentació, la roba, el calçat, la higiene, la neteja, el transport, els subministraments bàsics energètics i totes les imprescindibles per a viure dignament. També les mesures econòmiques destinades a garantir la cura i la lactància de menors de 0-3 anys, el cost del servei de menjador escolar, de l'atenció i la prevenció del risc en la infància, dels tractaments mèdics d'urgència, així com d'assegurar l'accés equitatiu als serveis públics o garantir la reserva de places. Així mateix, determinades prestacions sobre habitatges en la mesura que no es constitueixin com un instrument de dinamització del mercat immobiliari, sinó que siguin una garantia d'accés a l'habitatge digne. Cal esmentar també aquells serveis i activitats complementaris a l'educació formal i d'educació no formal que garanteixin elements i valors fonamentals com la inclusió i l'aprenentatge des d'una perspectiva pedagògica.

V. La competència per a l'atorgament de prestacions socials de caràcter econòmic en l'àmbit de l'acció social resulta de la competència dels municipis per a la regulació i la prestació dels serveis d'atenció a les persones, dels serveis socials públics d'assistència primària i foment de les polítiques d'acolliment dels immigrants, i de l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació de risc d'exclusió social.

La regulació establerta per l'Estatut s'emmarca en la Declaració universal dels drets humans, la Carta social europea i la Constitució espanyola. En aquest marc, l'article 25 de la Declaració universal de drets humans, aprovada per les Nacions Unides, al 1948, proclama: «Tota persona té dret a un nivell de vida que assegurï, per a ell i la seva família, la salut i el benestar, especialment quant a alimentació, vestir, habitatge, assistència mèdica i als serveis socials necessaris; també té dret a la seguretat en cas d'atur, malaltia, incapacitat, viduitat, vellesa o altra manca de mitjans de subsistència independent de la seva voluntat.»; l'article 14 de la Carta social europea disposa: «A fi d'assegurar l'exercici efectiu del dret a beneficiar-se dels serveis socials, les parts es comprometen a impulsar o organitzar serveis que, utilitzant els mètodes d'un servei social, contribueixin al benestar i al desenvolupament dels individus i dels grups en la comunitat, i a la seva adaptació al medi o entorn social [...]», i l'article 10.1 de la Constitució espanyola estableix: «la dignitat de la persona, els drets inviolables que li són inherents, el lliure desenvolupament de la personalitat, el respecte a la llei i als drets dels altres són fonament de l'ordre polític i de la pau social», la qual cosa s'ha de relacionar amb l'article 9.2, que ordena als poders públics «promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat de l'individu i dels grups en què s'integra siguin reals i efectives; remoure els obstacles que impedeixin o dificultin la seva plenitud, i facilitar la participació de tota la ciutadania en la vida política, econòmica, cultural i social».

VI. Les prestacions contemplades en aquesta Ordenança tendeixen, en primera instància, a pal·liar necessitats socials i econòmiques de les persones perceptores i de les famílies, en situació o risc d'exclusió social, i es dirigeixen a assolir l'objectiu, a curt



Ajuntament de Maçanet de la Selva

i mig termini, d'incidir en la consecució de la seva autonomia i desenvolupament personal i garantir la seva inclusió social.

El fonament de l'atorgament de prestacions socials de caràcter econòmic constitueix un aspecte essencial en aquesta Ordenança la qual ha adoptat el criteri de la màxima objectivitat en l'atorgament. No obstant això, i atesa la particularitat de les polítiques socials locals en matèria de prestacions econòmiques, en la mesura que representen el darrer sistema de protecció social, es preveu en aquesta Ordenança l'element discrecional o facultatiu del personal tècnic de referència dels serveis socials bàsics, el qual, de forma motivada en el corresponent informe, pot proposar l'atorgament de prestacions tot i no concórrer la integritat de requisits per l'accés a aquest dret. Aquest tràmit respon a la imperiosa necessitat de combinar l'exigència de regulació amb la de flexibilitat, atès l'objecte i complexitat de les situacions d'exclusió social manifesta que, per defecte, presenten un nivell de compliment de formalitats i requisits legals adequats al públic objectiu al qual es dirigeix, amb unes característiques que el singularitzen a partir de garantir l'accessibilitat al dret que es reconeix i als recursos que s'adscriuen.

VII. Aquesta Ordenança efectua una regulació jurídica pròpia de la despesa pública, a partir de la consecució d'un objectiu assistencial i constitueix, per tant, un instrument del tot necessari per les polítiques públiques locals, en la seva projecció social i econòmica. Pel govern municipal esdevé una actuació preeminent i rellevant l'ajut a persones i famílies en situació o risc d'exclusió social. Sense perjudici del benestar individual i familiar, la consecució d'índexs de cohesió social esdevé una condició per al creixement econòmic i social.

Aquesta Ordenança dona compliment als principis d'actuació pública i administrativa, que regeixen les relacions entre l'Administració i la ciutadania, contemplats a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, en matèria d'objectivitat, transparència, confiança legítima, bona fe, proporcionalitat, eficàcia i eficiència en la prestació dels serveis públics i intervenció administrativa, a partir d'un ús eficaç i eficient dels recursos públics, especialment en un àmbit tant sensible com és el de l'atenció a les persones en situació de vulnerabilitat i exclusió social.

En termes de criteris d'atorgament aquesta Ordenança combina dues causes que generen la concessió de prestacions:

- El compliment dels indicadors de baremació econòmica, així com els indicadors objectivables de les persones usuàries (objectivant, d'aquesta manera, la concessió en base als principis d'objectivitat, transparència i imparcialitat del dret públic).
- La concessió amb un component de discrecionalitat, en tot cas motivat suficientment per la seva urgent necessitat que es consideri de caràcter greu, del professional social, quan de forma excepcional, tot i no complir un, o més d'un, dels requisits per ser perceptor, o bé, tot i no assolir la puntuació global necessària per ser perceptor d'aquest dret.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Les necessitats socials en un marc socioeconòmic canviant i amb una població potencialment vulnerable, en termes socials i d'inclusió – que és extremadament heterogènia – justifiquen aquesta segona modalitat, en termes de criteris de concessió, tot seguint el principi de la necessària flexibilització en l'atenció dels casos que porten els equips bàsics d'atenció social.

En aquest mateix sentit cal tenir present que els requisits d'accés a la prestació econòmica de caràcter social, contemplats en aquesta Ordenança segueixen una pauta de signe extensiu – són rigorosos- fet que justifica, en major mesura, les facultats dels professionals de l'atenció social en matèria d'atorgament.

VIII. Aquesta Ordenança regula dins l'àmbit territorial municipal els drets i les obligacions que es deriven de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials i de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, configurant reglamentàriament, com a dret subjectiu de caràcter bàsic, les prestacions socials de caràcter econòmic que contempla, en el territori d'aplicació de l'Ordenança, per tal de garantir l'autonomia i el lliure desenvolupament de la personalitat, que facilitin la inclusió social, d'acord amb el principi d'igualtat i no discriminació.

En el cas de les prestacions socials de caràcter econòmic hi haurà l'obligació de comunicar al sistema d'informació Targeta Social Digital (TSD), en els termes previstos per la disposició addicional centèsima quadragèsima primera de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per al 2018. Aquest sistema està destinat a millorar i coordinar les polítiques de protecció social impulsades per les diferents Administracions públiques

En matèria de procediment i compliment dels requisits legals que han de presidir l'actuació de l'administració, aquesta Ordenança es dicta en aplicació de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions públiques, amb les especificitats procedimentals que es regulen a la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic i les que s'estableixen a la pròpia Ordenança.

CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

1. L'objecte d'aquesta Ordenança és establir el règim jurídic de la concessió per part de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva de les prestacions socials de caràcter econòmic que atenen necessitats socials i/o d'emergència i situacions de risc d'exclusió social, amb especial atenció al procediment de concessió. La situació de necessitat pot donar-se tant a nivell individual, com a nivell d'unitat familiar, com a nivell d'unitat de convivència.

2. Les prestacions contemplades en aquesta Ordenança seran considerades, a tots els seus efectes, prestacions socials de caràcter econòmic les quals es defineixen a la Llei 13/2006, de 27 de juliol, com aportacions dineràries fetes per l'Administració de la Generalitat i els ens locals que tenen la finalitat d'atendre determinades situacions de



Ajuntament de Maçanet de la Selva

necessitat en què es troben les persones que no disposen de recursos econòmics suficients per a afrontar-les i no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts. El seu objecte és atendre situacions de necessitat bàsiques i de subsistència des de la primera infància, en àmbits com la salut, l'educació, les escoles bressol, els serveis de capacitació personal per garantir una vida autònoma, la inserció laboral i accés al mercat de treball, el suport a la renda adequada per les famílies amb fills, així com minimitzar de manera rellevant el risc a mitjà o curt termini de la pèrdua d'habitatge o per garantir l'accés a un nou habitatge del qual no es poden assumir els costos inicials (fiances).

Article 2. Àmbit d'aplicació

1. Aquesta Ordenança s'aplica a les persones físiques i unitats familiars o de convivència empadronades al municipi, o que estiguin vinculades amb la prestació de serveis públics que es presten, com en el supòsit de l'escolarització, sempre que la prestació tingui relació amb el servei corresponent, en aplicació del principi d'igualtat i no discriminació,

2. Es valoraran amb informe tècnic, aquelles situacions excepcionals que dificultin l'empadronament. En aquest sentit, podran ser sol·licitants de prestacions d'urgència les persones individuals i o que formin part d'una unitat familiar de convivència, encara que no estiguin empadronades al municipi, sempre que siguin residents, visquin, o es trobin de manera estable al municipi, o que estiguin vinculades amb la prestació de serveis públics que es presten al municipi, i es tracti de la cobertura urgent de necessitats socials bàsiques o es detecti una situació de vulnerabilitat social i humanitària, sense perjudici d'altres situacions on en informe tècnic social s'acrediti l'existència d'una necessitat peremptòria. Es tindrà especial consideració vers el col·lectiu de persones transeünts o en situació de sense llar, d'acord amb els criteris previstos a la Resolució que es trobi vigent, per la qual l'Administració General de l'Estat dicti Instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la gestió del padró municipal. En aquests casos es promourà per aquestes persones l'empadronament en el municipi d'acord amb el previst en la legislació de règim local, sense que això sigui impediment per a optar per aquestes prestacions.

Article 3. Naturalesa jurídica de les prestacions socials de caràcter econòmic

1. Les prestacions socials de caràcter econòmic no tenen la consideració d'ajut ni de subvenció, per raó de llur naturalesa jurídica, llur objecte i llur finalitat, tal com s'estableix a la disposició addicional tercera a la Llei 13/2006, de 27 de juliol. Per aquest motiu no és d'aplicació, ni amb caràcter supletori, la normativa reguladora de les subvencions, ni dels ajuts d'Estat.

2. No poden constituir-se de forma indefinida i seran compatibles amb altres recursos, ingressos o prestacions de caràcter social de qualsevol Administració o ens públic.

3. No seran objecte de compensació de deutes tributaris amb l'Administració, ni d'embargament, respecte als imports i segons els requisits previstos a l'art. 4 del Reial



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Decret Llei 9/2015, de 10 de juliol, de mesures urgents per reduir la càrrega tributària suportada pels contribuents de l'IRPF, i altres mesures de caràcter econòmic.

4. Tenen un caràcter voluntari en quant a la seva recepció. El personal tècnic de referència dels equips bàsics d'atenció social podrà informar per tal de limitar les prestacions a persones físiques que reuneixin els requisits objectius contemplats en aquesta Ordenança quan, de forma justificada, es valori la necessitat de prioritzar els casos de major puntuació segons el barem establert. La persona beneficiària de la prestació no podrà exigir el seu augment o revisió.

5. Les prestacions contingudes en la regulació que s'efectua en aquesta Ordenança es troben subjectes, d'acord amb la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials i la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, a la disponibilitat de crèdit i dotació pressupostària per part de la corporació i, al criteri de necessitat social reflectit al barem social i al barem econòmic previstos en aquesta Ordenança.

Article 4. Definicions.

Als efectes d'aquesta Ordenança, seran d'aplicació les definicions contingudes a la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials i la Llei 13/2006, de 27 de juliol de Prestacions socials de caràcter econòmic. En aquest sentit, es defineixen els conceptes que són d'aplicació:

- a) Prestació: conjunt de mesures de caràcter incondicionat, en la seva majoria econòmiques, que articula l'Administració per alleugerir determinades situacions o estats de necessitat, que es tradueixen en una pèrdua d'ingressos o un excés de despeses en les persones que les pateixen.
- b) Prestació econòmica de caràcter social: aportacions dineràries fetes per l'Administració, que tenen la finalitat d'atendre determinades situacions de necessitat en què es troben les persones que no disposen de recursos econòmics suficients per a afrontar-les i no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts.
- c) Prestació econòmica d'urgència social: aportacions dineràries fetes per l'Administració que tenen la finalitat d'atendre determinades situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència.
- d) Prestació puntual: aportacions dineràries que s'esgoten amb una única aportació econòmica.
- e) Situació de necessitat: qualsevol contingència que té lloc o apareix en el transcurs de la vida d'una persona i que li impedeix de fer front a les despeses essencials per al manteniment propi o per al manteniment de les persones que integren la unitat familiar o la unitat de convivència a la qual pertany.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

- f) Necessitats socials: carències que repercuteixen en l'autonomia personal i el suport a la dependència, en una millor qualitat de vida personal, familiar i de grup, en les relacions interpersonals i socials i en el benestar de la col·lectivitat.
- g) Necessitats personals bàsiques: carències pròpies de la subsistència i la qualitat de vida de cada persona.
- h) Urgència social: Existència d'una situació objectivable de necessitat que afecta la subsistència, sobre la qual l'Administració ha d'intervenir mitjançant una prestació social de caràcter econòmic, mentre duri aquesta situació de necessitat.
- i) Unitat familiar i de convivència: agrupació de persones constituïda per un grup de convivència comuna —acreditat pel padró municipal—, ja sigui per vincle de matrimoni o d'una relació de convivència en parella estable, o mitjançant l'existència de parentiu per consanguinitat, adopció o afinitat fins al segon grau. La relació de parentiu s'avaluarà a partir de la persona sol·licitant. La unitat familiar de convivència haurà de considerar-se com a unitat econòmica en termes d'ingressos i despeses. En aquells casos en que es justifiqui degudament la necessitat, s'emetrà el corresponent informe per part de l'equip tècnic de serveis socials per tal d'autoritzar motivadament la consideració de membre de la unitat familiar o de convivència per a persones amb un grau de parentiu més allunyat. Excepcionalment, i previ informe tècnic que ho justifiqui, es podran contemplar conjuntament dues o més unitats familiars de convivència que convisquin en el mateix domicili.

No són unitats de convivència les formades per les persones reallotjades per familiars, ja sigui per pèrdua de l'habitatge habitual o per altres situacions. En aquests supòsits no es tindran en compte els ingressos de la família reallotjant durant els dotze mesos posteriors al reallotjament.

- j) Risc d'exclusió social: situació en què es troba una persona en la què es posa de manifest la seva vulnerabilitat o dificultat d'accés a béns i serveis bàsics. S'acreditarà mitjançant informe tècnic social, que ho acrediti amb paràmetres objectius, tenint en compte les prestacions garantides a la Cartera de serveis socials.

Article 5. Modalitats de prestació

5.0. S'estableixen dues categories de prestacions diferenciades i que determinaran la prioritització en l'atorgament: a) *com a preferents*: que corresponen a les situacions de necessitats bàsiques de subsistència i allotjament d'urgències i b) per a *sistemes de protecció*: promoció i prevenció, que corresponen a situacions vinculades a pla de treball o de millora.

5.1. A efectes del model que es proposa, les necessitats socials s'han agrupat conceptualment en sis apartats:



Ajuntament de Maçanet de la Selva

1. Necessitats bàsiques: atendre prestacions econòmiques d'urgència social alimentació, vestit, allotjament i subministraments bàsics (a l'art 30 Llei 13/2006 de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic).
2. Habitatge: carència o insuficiència de recursos econòmics per a l'accés o manteniment de l'habitatge habitual ja sigui de propietat, lloguer o altres règims previstos per la llei, i/o de les despeses derivades del mateix, quan reuneixen les condicions específiques dels requisits de l'ajut.
3. Salut: prevenció i manteniment de la salut i atenció sanitària no coberta pel sistema de Salut, sempre que concorrin els requisits específics de la prestació
4. Desplaçaments habituals per necessitats formatives, d'atenció sanitària o d'altres que es valorin des del Servei Bàsic d'Atenció Social.
5. Atenció als i les infants: prestacions de protecció, inclusió, promoció de la infància i prevenció de situacions de risc.
6. Altres: prestacions per a l'atenció de situacions d'urgents i greus necessitats que no puguin ser ateses per cap dels conceptes contemplats als epígrafs anteriors o per qualsevol altre tipus de prestació o ajuda, ajustant-se en aquest casos, la quantia de la prestació a la necessitat plantejada.

El desplegament dels grups de necessitats socials configura un detall de 32 possibilitats de prestacions. Cadascuna té una descripció pròpia i identifica el segment de població beneficiària, així com les quanties màximes que es poden atorgar.

Catàleg de prestacions d'urgència social: Annex 1 del catàleg de prestacions econòmiques d'urgència social.

5.1.1. Necessitats bàsiques: Prestacions per alimentació i necessitats bàsiques de subsistència:

- NB01 Prestació per alimentació: entrepà / beguda. Prestació puntual per cobrir una necessitat immediata d'una persona en concepte d'alimentació
- NB02 Prestació per manutenció i alimentació: lot de menjar. Consisteix en un lot establert d'alimentació bàsica. Se subministrarà a través del Banc d'Aliments que ofereixen prestacions en aquest concepte i tenen establert un sistema de coordinació directa amb l'SBAS de Maçanet de la Selva.
- NB03 Prestació per alimentació i necessitats bàsiques de subsistència. Consisteix en un suport econòmic puntual per tal de garantir l'alimentació bàsica.
- NB04 Prestació per a dietes especials. Prestació per a dietes especials establertes per prescripció facultativa de la sanitat pública
- NB05 Prestació per alimentació, higiene i lactància: alimentació infantil i bolquers. Ajut dirigit a les persones/famílies que tenen la impossibilitat de cobrir l'import de l'alimentació infantil i bolquers per a fills/ es menors de 3 anys.
- NB06 Prestació per a menjador escolar en concepte de beques i complements. Consisteix en un suport econòmic per pagar l'ajut per a menjador escolar de nens/es escolaritzats a centres públics d'educació primària i que presenten factors greus de risc



Ajuntament de Maçanet de la Selva

- NB07 Prestació per al menjador en l'educació infantil de 0 – 3 anys. Consisteix en un suport econòmic per pagar el complement de menjador escolar de nens/es de 0 a 3 anys escolaritzats a l'escola bressol pública i que presenten factors greus de risc
- NB08 Prestació per a roba i calçat. Ajut que consisteix en un lot establert de roba bàsica. Se subministra mitjançant la entitat que ofereix ajuts en aquest concepte i que tenen establert un sistema de coordinació amb l'SBAS de Maçanet de la Selva.

5.1.2. Habitatge: Carència o insuficiència de recursos econòmics per a l'accés o manteniment de l'habitatge habitual i/o de les despeses derivades del mateix:

- H01 Prestacions per a subministraments bàsics i despeses del consum. Suport econòmic puntual per a garantir els subministraments bàsics (electricitat, aigua, gas).
- H02 Prestació per al suport econòmic puntual per al correcte funcionament i altes de subministraments bàsics. Ajut per al funcionament adequat de les instal·lacions i altes de consum d'energia elèctrica, l'escomesa d'aigua o la contractació del gas en l'habitatge habitual.
- H03 Suport econòmic per despeses puntuals per facilitar l'accés a l'habitatge. Pèrdua temporal o permanent d'habitatge per desnonament, llançaments.
- H04 Prestació per lloguers endarrerits per l'habitatge habitual, quan hi hagi garanties de continuïtat en el lloguer. Suport econòmic destinat al pagament dels rebuts de lloguer pendents de pagament
- H05 Prestació destinada per a la neteja de l'habitatge habitual quan hi hagi una situació d'insalubritat o una acumulació d'objectes que generin brutícia. Neteges de xoc i manteniment de les condicions mínimes d'higiene de l'habitatge, mitjançant neteges i altres actuacions de caràcter puntual (desinfecció, retirada d'andròmines, etc.), que evitin o minimitzin situacions de riscos per insalubritat.
- H06 Prestació per a allotjaments temporals (puntuals i/o transitoris) en casos d'extrema necessitat i situacions d'emergència social: ruïna, higiene i altres de força major o per a pensió. Suport per al pagament de l'estada en una pensió, establiment d'hostaleria o similar, quan es doni una situació de manca d'habitatge i no es pugui resoldre amb els recursos propis o familiars, i quan es doni alguna de les circumstàncies següents:
 - Famílies amb menors.
 - Famílies o persones en situació de malaltia o discapacitat
 - Persones en situació de vulnerabilitat extrema
 - Situacions sobrevingudes d'urgència social
 - Dones o famílies en situacions de violències masclistes
- H07 Prestació per a allotjaments temporals (puntuals i/o transitoris) en casos d'extrema necessitat i situacions d'emergència i/o urgència social: persona gran, persona amb discapacitats, salut mental, condicions específiques als requisits de l'ajut, o per a allotjament residencial de gent gran. Suport per al



Ajuntament de Maçanet de la Selva

pagament total o parcial del preu d'una residència, quan es doni una situació greu i urgent que faci impossible la permanència al domicili i no es pugui resoldre amb els recursos propis o familiars, i es doni alguna de les circumstàncies següents:

- Persona gran sola i sense fills ni suport familiar
- Persones amb discapacitats i sense suport familiar
- Persones amb malalties mentals i sense suport familiar

Aquestes prestacions estan vinculades a la llei de dependència, per tant, subjectes al rescabament proporcional amb la resolució del PIA.

- H08 Prestació per al pagament (total o parcial) del preu d'estada i tractament en una comunitat terapèutica Allotjaments temporals (puntuals i/o transitoris) en casos d'extrema necessitat i situacions d'emergència social en una comunitat terapèutica.
- H09 Prestació per al pagament (total o parcial) del preu d'estada i tractament en una casa d'acollida privada. Allotjaments temporals (puntuals i/o transitoris) en casos d'extrema necessitat i situacions d'emergència social en casa d'acollida per a dones o famílies en situació de violències masclistes.
- H10 Prestació de complement de lloguer social d'habitatge de titularitat pública municipal.

5.1.3 Salut: Prevenció i manteniment de la salut i l'atenció sanitària

- S01 Prestació per a despeses de tractaments terapèutics per prescripció facultativa de la sanitat pública. Cobertura de les despeses de tractaments terapèutics amb caràcter urgent i puntual: ortopèdies, odontologia, interrupcions de l'embaràs, dispositius intrauterins i similars.
- S02 Prestació dirigida a les persones o famílies que tenen la impossibilitat de cobrir l'import d'unes ulleres. Suport per a l'adquisició, reparació i adaptació d'ulleres per prescripció facultativa de la sanitat pública.
- S03 Prestació dirigida a les persones que tenen la impossibilitat de cobrir l'import de la medicació prescrita per la sanitat pública. Cobertura de medicaments sempre que sigui per prescripció mèdica i amb cobertura de la Seguretat Social. Es descarta l'alimentació, higiene i la lactància infantil, que tenen una prestació específica (NB05), i els complements alimentaris, productes d'higiene, etc.
- S04 Prestació per a vacances terapèutiques per a persones amb discapacitats. Suport econòmic per a vacances terapèutiques vinculades a programes per a persones amb discapacitats, situacions de dependència o salut mental.

5.1.4 Desplaçaments: Desplaçaments habituals per necessitats formatives o d'atenció sanitària

- D01 Prestació per a transport quan els desplaçaments estiguin motivats per activitats de formació o d'activació en el mercat laboral. Suport econòmic puntual per tal de cobrir les despeses derivades de la necessitat de transport



Ajuntament de Maçanet de la Selva

per situacions especials.

- D02 Prestació per a transport a altres municipis. Suport econòmic puntual bàsicament per a transeünts o persones sense llar que tenen la seva referència residencial en un altre municipi.
- D03 Prestació per a trasllat en cas de circumstàncies greus. Suport econòmic puntual per cobrir les despeses de trasllat que es justifiquin per circumstàncies greus (exemple: dona amb suport fora del municipi en situacions de violències masclistes, d'emergència..)
- D04 Prestació per a trasllat dins del projecte de retorn voluntari d'immigrants. Ajut econòmic dirigit a persones i famílies immigrades que tenen la impossibilitat de cobrir l'import corresponent al trasllat al país d'origen.

5.1.5 Atenció als infants: prestacions per a la protecció i la prevenció de situacions de risc, inclusió i promoció de la infància.

- A101 Prestació per activitats extraescolars i de lleure: beques / bonificacions de preu públic d'activitats extraescolars curs escolar o puntuals. Ajut dirigit a famílies amb menors on es valora, per part dels professionals, que han de participar d'activitats de lleure diàriament per necessitats de protecció i /o de prevenció de risc dels menors atesa la manca de servei de Centre Obert a la població; vinculat al pla de treball.
- A102 Prestació per a beques / bonificacions de preu públic de Casal d'Estiu i Campus Jove. Ajut dirigit a famílies amb menors que, segons la valoració del professional, han de participar en casals d'estiu, per necessitats de protecció i/o de prevenció de risc dels menors; vinculats al pla de treball.
- A103 Prestació per a beques de colònies d'estiu. Ajut dirigit a famílies amb menors que, segons la valoració dels professionals, han de participar en colònies d'estiu, per necessitat de protecció i/o de prevenció de risc dels menors; vinculat al pla de treball.
- A104 Prestació per a activitats esportives. Ajut dirigit a famílies amb menors que, segons la valoració dels professionals, han de participar en activitats esportives extraescolars per necessitats de protecció i/o de prevenció de risc dels menors; vinculat al pla de treball

5.1.6. Altres:

- A01 Prestació puntual per a persones en processos formatius diversos. Ajut individual per promoure la integració sociolaboral: despesa de matriculacions, inscripcions i assistència a cursos i altres polítiques actives d'ocupació.
- A02 Altres. Prestacions per a l'atenció de situacions d'urgent i greu necessitat que no puguin ser ateses per cap dels conceptes contemplats als epígrafs o per qualsevol altre tipus de prestació o ajuda.

5.2. El conjunt de modalitats de prestacions derivades del compliment de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic es classifica en:

– **Dineràries o materials o en espècie:**



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Dineràries: s'entén com a prestacions de pagament dinerari les de caràcter econòmic dirigides a cobrir les necessitats bàsiques d'aquelles persones i/o famílies que manquen de recursos econòmics suficients per fer front a despeses específiques, de caràcter ordinari o extraordinari, necessaris per prevenir, evitar o pal·liar situacions d'exclusió social. Es concedeixen vinculades a una necessitat, amb caràcter urgent i transitori, que la persona no pot atendre per si mateixa.

Materials o en espècie: S'entén com a prestacions de pagament material o en espècie, aquelles en que es presta de forma directa el suport tècnic o material per part de l'Administració o els seus agents. S'inclouen les necessàries per l'adquisició d'aliments bàsics, aliments frescos, productes d'higiene per a la llar i d'higiene personal. També es consideraran prestacions les que tinguin com a destí l'adquisició de fàrmacs de necessitat urgent o d'accés a recursos d'allotjament urgent, i que es pagaran directament al subministrador del producte.

– De caràcter únic o caràcter periòdic:

S'entén com a prestació de caràcter únic, l'extraordinari de caràcter econòmic, dirigit a cobrir les necessitats bàsiques d'aquelles persones i/o famílies que els manquen recursos econòmics suficients per fer front a despeses específiques, de caràcter ordinari o extraordinari, necessaris per prevenir, evitar o pal·liar situacions d'exclusió social; essent sempre un recolzament a la intervenció social realitzada per les entitats bàsiques d'atenció social. Es concedeixen vinculats a una situació puntual i concreta de necessitat, amb caràcter urgent, transitori i previsiblement irrepetible, que la persona no pot atendre per sí mateixa. Les prestacions de pagament únic es concediran una sola vegada dins de cada període anual i entre concessió i concessió ha d'haver transcorregut almenys un any.

S'entén com a prestacions de pagament periòdic les prestacions temporals de caràcter econòmic, dirigides a cobrir les necessitats bàsiques d'aquelles persones mancades de recursos econòmics suficients per a fer front a despeses específiques, de caràcter ordinari o extraordinari, necessàries per a prevenir, evitar o pal·liar situacions d'exclusió social; essent sempre un recolzament a la intervenció social realitzada pel personal tècnic dels serveis bàsics d'atenció social. Aquestes prestacions tindran un règim especial a concretar per part del personal tècnic segons les característiques de les necessitats socials que originen la demanda.

- Les prestacions poden ser de **quantia fixa o quantia variable**:

- De quantia fixa: són prestacions fixes les que es reconeixen en funció de les quantitats que estipuli la Corporació per a determinades necessitats de caràcter urgent.
- De quantia variable: són prestacions variables les que consisteixen en un percentatge del cost real i efectiu de la prestació, contemplant-ne una aportació directa per part de la persona beneficiària.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

- A fons perdut o reintegrables:
 - Són prestacions a fons perdut aquelles en què no es preveu la devolució i reintegrament per part de les persones perceptores de la prestació.
 - Són prestacions reintegrables aquelles en què es valori la disposició de recursos suficients a mig termini per procedir a la seva devolució. La resolució que acordi l'atorgament establirà, a aquests efectes, al forma i temps de devolució, que també constarà prèviament en la proposta de resolució dels serveis socials.

Article 6. Règim d'incompatibilitats

1. Amb caràcter general les prestacions econòmiques previstes en aquesta Ordenança són compatibles amb subvencions i ajudes concedides per altres Administracions o ens públics i privats, tenint, en tot cas, el caràcter de complementàries d'aquestes, amb les següents excepcions:

a) Pel seu caràcter extraordinari, finalista i no periòdic serà incompatible la concessió de prestacions econòmiques amb el gaudiment gratuït de serveis que cobreixin les mateixes necessitats, resultant compatibles únicament quan presentin diferent naturalesa.

b) Seran incompatibles amb les subvencions i ajudes concedides per altres Administracions o ens públics i privats, quan siguin de la mateixa naturalesa, abast, quantia i/o finalitat.

c) No seran compatibles amb qualsevol tipus d'ingrés privat que pogués correspondre al perceptor o un altre membre de la unitat familiar i/o de convivència, per la mateixa finalitat, excepte aquells casos excepcionals i justificats mitjançant els informes tècnics pertinents que acreditin la greu situació socioeconòmica. S'exclouen les prestacions econòmiques per aquelles adquisicions efectuades i situacions de fet creades amb anterioritat a la petició, com en el supòsit dels deutes, excepte en situació d'emergència social amb greus repercussions per la unitat de convivència.

2. No podran atorgar-se prestacions econòmiques pel mateix concepte si aquestes han estat prèviament denegades per no reunir els requisits exigits per altres Administracions o ens públics. S'exceptua aquest requisit si la prestació concedida no resolgués la necessitat, podent, en aquest cas, complementar-se. També s'exceptuarà aquest requisit si les circumstàncies socials personals o de la unitat familiar i/o de convivència haguessin variat des de la finalització del procés de sol·licitud.

3. No podran atorgar-se prestacions econòmiques per a l'abonament de serveis prestats per aquesta o altres Administracions públiques, excepte que concorrin en la persona sol·licitant circumstàncies excepcionals que ho facin aconsellable i necessari, per no agreujar la seva situació de vulnerabilitat.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Article 7. Dotació pressupostària

1. Anualment es consignarà al corresponent Pressupost, en una mateixa partida pressupostària, el conjunt de prestacions econòmiques de caràcter social destinades a persones en situació de vulnerabilitat o risc d'exclusió social.
2. Les esmentades partides podran ser incrementades en funció de les modificacions de crèdits que eventualment pugui aprovar la Corporació, en el supòsit d'exhauriment de la dotació.

CAPÍTOL 2. PERSONES PERCEPTORES, ACCESSIBILITAT I ACREDITACIÓ

Article 8. Persones perceptores, requisits i obligacions

1. Seran persones perceptores, de les prestacions que es regulen en aquesta Ordenança, qualsevol persona física, i/o unitat familiar o de convivència que es trobi en una situació de dificultat socioeconòmica o en risc d'exclusió social i que amb el seu atorgament sigui possible contenir o evitar l'empitjorament de la situació de necessitat.
2. La persona sol·licitant de la prestació haurà de complir els següents requisits:
 - a) Ser major de 18 anys, estar legalment emancipada o, en el seu defecte, haver iniciat el tràmit legal d'emancipació. També ho podrà ser un menor d'edat, en exercici i defensa dels seus drets, quan la prestació li afecti de forma directa i qui ostenti la pàtria potestat no intervingui, especialment en prestacions vinculades a l'àmbit de l'escolarització. En aquest supòsit tenint en compte l'interès superior del menor, l'Administració actuarà mentre no es manifestin de forma contrària les persones qui ostentin la seva pàtria potestat, a les quals es donarà audiència.
 - b) Estar empadronades en el terme municipal d'aplicació de la present Ordenança. Aquest requisit es podrà eximir en situacions degudament justificades que figuraran a l'informe tècnic social, com per exemple, persones acollides en recursos d'allotjament institucional, quan es detecti risc per a menors, casos de violència domèstica i de persones immigrades o emigrades en situació d'especial necessitat, i en els supòsits previstos a l'art. 2.2 d'aquesta Ordenança.
 - c) La unitat de convivència de la persona sol·licitant no podrà superar els ingressos iguals:
 - Per un membre a la llar: $IRSC \times 1,3$
 - Per a cada membre de la unitat de convivència: $IRSC \times 1,3 \times 0,3$ (per cada membre addicional)
 - Ingressos màxims de la unitat de convivència: $(IRSC/mes \times 1,3) + (IRSC/mes \times 1,3 \times 0,3 \times (n-1))$.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

d) No disposar de béns immobles —diferents a l'habitatge habitual —, en qualitat de propietari, posseïdor o usufructuari, o de rendes de l'activitat econòmica o rendes del capital que proporcionin recursos alternatius suficients per atendre la necessitat per a la qual se sol·licita la prestació.

3. La persona sol·licitant de la prestació haurà d'assumir les següents obligacions:

a) Acreditar la seva identitat a través del document nacional d'identitat o targeta de residència, segons la seva nacionalitat, certificat digital o altre mitjà de prova admissible en dret. En el cas d'estrangers que no tinguin targeta de residència, presentaran el document d'identitat del país d'origen, si es tracta de persones que són ciutadans d'Estat que formen part de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu (EEE), o passaport o certificat de Nacionalitat, si es tracta de persones ciutadanes de tercers països, o qualsevol altre mitjà admissible en dret per acreditar la seva identitat.

b) Acreditar els requisits exigits per tenir accés a les prestacions, mitjançant declaració jurada, autoritzant a l'Administració de forma expressa a la consulta de bases de dades d'altres Administracions públiques, ens públics, i registres públics, per la verificació de la declaració efectuada en cas de no haver pogut aportar el corresponent document acreditatiu.

c) Comunicar als serveis socials les variacions o canvis existents en la situació social i econòmica de la persona o de la unitat familiar de convivència que pugin modificar les circumstàncies que van donar lloc a la sol·licitud i resolució.

d) Destinar la prestació a la finalitat que la va motivar.

e) Quan la prestació no ho sigui per l'import total de la despesa derivada de la situació que motiva la sol·licitud, assumir l'assumpció de la part restant de la despesa.

f) En el cas que es sol·liciti, justificar la prestació mitjançant la presentació de factures acreditatives de la despesa. Així mateix, en el cas que aquest cobreixi només una part del cost del mateix, el beneficiari tindrà l'obligació de fer-se càrrec de la part restant.

g) Comunicar als serveis socials l'obtenció d'altres prestacions econòmiques per la mateixa finalitat.

h) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que efectui l'Administració, i facilitar quanta informació i documentació li sigui requerida.

i) Reintegrar els imports concedits quan no s'apliquin per a les finalitats per a les quals es van concedir.

j) Mantenir l'empadronament i la residència efectiva en el municipi d'aplicació de l'Ordenança, durant el temps de percepció de la prestació, excepte en el supòsits especials en què l'empadronament i residència estiguin excepcionats.

k) Qualsevol altra obligació relacionada directament amb l'objecte de la prestació i que específicament s'estableixi en l'acte administratiu de concessió.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Article 9. Criteris d'atorgament

A) Valoració econòmica

Per establir la situació econòmica de la família o unitat de convivència es consideren els ingressos nets percebuts durant els 6 mesos anteriors a la data de sol·licitud pel conjunt de membres de la llar. Els ingressos els componen:

- Ingressos del treball per compte aliena
- Beneficis i pèrdues del treball per compte pròpia
- Prestacions socials:
 - Rendes de capital i de la propietat
 - Transferències rebudes i pagades a altres llars
 - Ingressos percebuts per infants
 - Resultats de declaracions d'impostos.

La situació de necessitat econòmica es determina establint un nivell d'ingressos màxims per a unitat de convivència per tal de tenir dret d'accés a les prestacions econòmiques d'urgència social.

Atès que es tracta d'una xifra absoluta es fa necessari treballar amb un índex de referència públic, que s'expressarà en relació amb la xifra mensual de l'IRSC, que s'actualitzarà cada any per la llei de pressupostos generals de la Generalitat.

Aquest indicador serveix per valorar la situació de necessitat i poder tenir dret o accés a les prestacions. S'entén per situació de necessitat qualsevol contingència que té lloc o apareix en el transcurs de la vida d'una persona i que li impedeix fer front a les despeses essencials per al manteniment propi o de les persones que integren la unitat de convivència a la qual pertany.

S'entén, amb caràcter general, que hi ha manca de recursos econòmics quan la unitat de convivència de la persona sol·licitant tingui uns ingressos iguals o inferiors a:

- Per un membre a la llar: $IRSC \times 1,3$
- Per a cada membre de la unitat de convivència: $IRSC \times 1,3 \times 0,3$

Ingressos màxim unitat de convivència per l'any 2024:
 $(IRSC/mes \times 1,3) + (IRSC/mes \times 1,3 \times 0,3 \times (n-1))$

A l'annex 2 es troba la taula dels ingressos màxims per unitat de convivència per a l'any de publicació de l'Ordenança.

Es contemplen dos aspectes per a valorar i prioritzar l'adjudicació de les prestacions: la situació econòmica a partir d'una ponderació econòmica per cada membre de més al nucli de convivència.

Una vegada valorada la situació econòmica de les persones o famílies per tenir



Ajuntament de Maçanet de la Selva

l'accés a les prestacions, en cas de necessitat per insuficiència dels recursos les situacions es prioritzaran conjugant el barem econòmic amb el barem social. La suma íntegra dels punts obtinguts en la valoració social no superarà el 30% total de la ponderació final, corresponent el 70% restant a l'aspecte de barem econòmic.

A l'annex 3 del reglament es presenta una taula de puntuació per la valoració econòmica.

B) Valoració Social

Les sol·licituds s'hauran de completar amb una valoració social per part del personal professional del Servei Bàsic d'Atenció Social municipals.

La valoració social s'haurà de fer amb l'observació i constatació per part del personal tècnic de les situacions descrites a la taula de l'annex 4 del present reglament.

Cada situació o problemàtica observada té una valoració en punts relacionades a l'annex 2 de la present ordenança. La suma de les diferents situacions correspondrà a la valoració social objectiva.

Els professionals de referència dels equips bàsics, a més d'aplicar el barem econòmic i social establert, tenen la possibilitat d'utilitzar agregats positius i negatius que permetin pujar o baixar un esglaó/tram descrits a l'annex 5 del reglament a l'hora d'aplicar el barem econòmic i social establert en el present reglament.

Una vegada discriminades les persones usuàries que tenen dret a una prestació segons els requisits establerts, a les diferents modalitats de prestacions se'ls associen criteris d'atorgament i quanties màximes tal com s'indica a l'annex 6 del present reglament. Aquesta és una eina de treball per als professionals socials a l'hora d'atorgar i gestionar les prestacions econòmiques d'urgència social.

Les prestacions concedides no podran ser invocades com a precedent per a l'obtenció de noves prestacions.

És un criteri rellevant per a l'atorgament que la prestació econòmica atorgada contribueixi a la resolució de la situació de carència.

Les prestacions regulades en la present ordenança són intransferibles i, per tant, no podran oferir-se en garantia d'obligacions, ser objecte de cessió total o parcial, compensació o descompte, excepte per al reintegrament de les prestacions indegudament percebudes, i/o retenció o embargament, excepte en els supòsits i amb els límits previstos en la legislació general de l'Estat que resulti aplicable.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

En el supòsit que concorrin diverses persones sol·licitants d'una mateixa unitat de convivència per fer front a la mateixa despesa, només podrà concedir-se a una d'elles, promovent l'acord entre les parts interessades.

Article 10. Quantia de les prestacions i barem

En el cas d'extrema i severa necessitat l'import serà íntegrament finançat per part de la corporació.

La forma d'acreditació de la prestació i subsegüent despesa és guiarà per qualsevol de les formes habitualment admeses en dret en matèria de justificació material i econòmica.

El màxim d'ajut per concepte de prestacions econòmiques i materials d'aquest ajuntament i per família amb criteri d'annualitat es fixa en la quantia de 5,5 vegades de l'import mensual de l'IRSC. No obstant això, i de forma acreditada en l'expedient, es podran esdevenir casos de superació de l'esmentada quantia per necessitats socials justificades i en casos excepcionals.

L'import de les ajudes concedides en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïllada o en concurrència amb altres subvencions o ajudes superi el cost de l'activitat subvencionada.

Actualització de les quanties: al tractar-se d'un dret discrecional, i no revisable per part del persona perceptora, l'Ajuntament podrà revisar l'augment o disminució de les quanties màximes dels ajuts en casos que així resti justificat per necessitats socials.

CAPÍTOL 3. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Article. 11 Disposicions generals

El procediment per a la concessió o denegació d'una prestació econòmica de caràcter social prevista en aquesta Ordenança s'iniciarà d'ofici o a instància de la persona interessada. Els expedients podran ser incoats d'ofici, quan concorrin circumstàncies greus, extraordinàries o urgents que així ho aconsellin.

Tenint en compte que totes les prestacions seran de modalitat de concessió directa, es tramitaran pel procediment ordinari o pel procediment urgent regulats en aquest capítol.

En allò no previst en aquest capítol, s'aplicarà la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els aspectes procedimentals no previstos en aquesta Ordenança es regiran per la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, i en el seu defecte per la normativa de procediment administratiu i transparència de caràcter bàsic



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Article 12. Inici del procediment a sol·licitud de l'interessat

1. La sol·licitud, que serà específica per al procediment, s'haurà de presentar al Registre electrònic municipal, a l'oficina d'assistència en matèria de registres o a través de qualsevol dels mitjans previstos a l'art 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú. Les aplicacions electròniques establertes per a la presentació de sol·licituds permetran la inclusió dels fitxers electrònics en els formats que l'ens admeti d'acord amb la seva normativa i regulació de la seu electrònica. Per les circumstàncies excepcionals de les situacions que motiven la sol·licitud de prestació, s'admetrà la sol·licitud en qualsevol forma en què consti l'objecte de la mateixa, podent presentar-se en qualsevol altre format inclòs de forma verbal, mitjançant declaració apud acta davant funcionari o funcionària públics de l'Administració concedent, per a garantir l'accessibilitat al dret subjectiu que es reconeix.

2. L'ens local prestarà assistència en l'ús dels mitjans electrònics a les persones interessades d'acord amb el previst a l'article 12 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, a través de les oficines d'assistència en matèria de registres.

3. No existeix un termini concret de presentació de sol·licituds, que restarà obert durant tot l'any.

4. Les sol·licituds no ateses per manca de disponibilitat pressupostària durant l'any de presentació de la sol·licitud es tindran per vigents per l'exercici pressupostari següent, sempre que s'acrediti el compliment dels requisits que estiguin vigents en el següent exercici.

5. Les persones interessades que presentin sol·licituds defectuoses o documentació incompleta seran requerides per tal que esmenin els errors o defectes, o presentin la documentació exigida, en el termini màxim de 10 dies comptadors des de la notificació del requeriment d'esmena, amb indicació que si no ho fan se'ls tindrà per desistits en la seva petició, a no ser que acreditin les dificultats per donar compliment al requeriment efectuat.

Excepcionalment, aquest termini es podrà ampliar per 5 dies més quan l'aportació dels documents requerits presenti dificultats especial.

6. La sol·licitud haurà d'anar signada per la persona sol·licitant o, en el seu cas, pel seu representant legal, sempre que no s'hagin efectuat mitjançant declaració apud acta davant funcionari o funcionària públics.

7. La presentació de sol·licitud implica l'acceptació dels drets i obligacions continguts en aquesta Ordenança, dels qual seran informades les persones interessades.

8. Les sol·licituds s'atendran per ordre d'entrada, excepte que en informi tècnic social es motivi que es dona una situació que requereixi una atenció d'urgència, que



Ajuntament de Maçanet de la Selva

comporta una tramitació preferent.

9. En el cas que la prestació a concedir es correspongui amb un pla d'actuació integral desenvolupat pels serveis socials bàsics, l'Administració actuarà sempre d'ofici, sent necessària en qualsevol cas la documentació relacionada a l'article següent.

Article 13. Documentació que ha d'acompanyar a la sol·licitud

1. La documentació, amb les dades i informació necessàries, relacionada en aquest article serà considerada com a màxima i es reclamarà, en cada cas, la necessària per a realitzar la valoració econòmica i social. En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient del sol·licitant o de la unitat familiar i/o de convivència, ni aquella que es pugui aconseguir per part de l'Administració.

2. Per tal que l'Ajuntament obtingui de forma electrònica les dades requerides en la tramitació del procediment, la persona interessada haurà de donar expressament el seu consentiment per a les finalitats previstes en aquesta ordenança en els casos previstos a la normativa de protecció de dades de caràcter personal. Per a consentiment s'entendrà tota manifestació de voluntat lliure, específica, informada i inequívoca per la que el sol·licitant accepta, ja sigui mitjançant una declaració o una clara acció afirmativa, el tractament de dades personals que el concerneixen, sense que sigui admissible el consentiment tàcit. Aquest consentiment haurà de constar expressament en el model de sol·licitud o en un document diferent, especificarà les dades i l'Administració o ens al qual s'han de demanar.

3. Documentació general necessària per tramitar qualsevol tipus de prestació:

- a) Sol·licitud de la prestació, segons model normalitzat o formulari electrònic específic, degudament complimentada, sempre que no es realitzi mitjançant declaració apud acta davant funcionari o funcionària públics.
- b) Document d'identificació del sol·licitant.
- c) Documentació que acrediti la situació econòmica de la unitat familiar de convivència:
 - a. (i) Declaració de la renda del darrer exercici o, en els casos en que la persona sol·licitant no estigui obligada a declarar, qualsevol justificant admès en dret de la totalitat d'ingressos de tots els membres de la unitat familiar de convivència corresponents als mesos determinats per a cada tipus de prestació que es sol·licita.
 - b. (ii) En el cas de no disposar dels justificants, caldrà aportar una declaració jurada d'ingressos de la unitat familiar.
- d) Declaració responsable on la persona interessada manifestarà, sota la seva responsabilitat, que compleix amb els següents requisits:
 - a. (i) Que no ha rebut prestacions econòmiques pel mateix objecte d'altre Administració, o ens públic o privat. En cas contrari, haurà d'indicar les que hagi sol·licitat i l'import de les rebudes.
 - b. (ii) Que no posseeix béns mobles o immobles, diferents de l'habitatge habitual, sobre els que es tingui un dret de propietat, possessió,



Ajuntament de Maçanet de la Selva

usdefruit o qualsevol altre que, per les seves característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda, indiqui l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual es sol·licita la prestació. En cas contrari, indicar quins.

- e) Per part de l'Administració es podrà requerir la presentació de qualsevol altra documentació que es consideri necessària per a la correcta valoració de la sol·licitud.

4. Documentació tècnica: Informe social ampliat del personal tècnic de referència dels serveis bàsics d'atenció social, en les sol·licituds d'ajuts d'ofici, per les situacions d'extrema vulnerabilitat social (negligències, abandonament, salut mental...), tant siguin detectades per l'actuació del professional social o derivades d'ordres judicials.

5. Documentació específica: altres documents específics segons les circumstàncies o necessitat.

Per l'accés a determinades prestacions econòmiques serà necessari aportar, a més de la documentació general, la documentació específica que correspongui, per exemple:

- Per la prestació econòmica de pagament de l'habitatge habitual, sigui de propietat, de lloguer o qualsevol altre fórmula legalment establerta:
 - o Justificant acreditatiu del deute de l'immoble.
 - o Contracte i factures de lloguer.
 - o Justificant de reserva del pis de lloguer.
 - o Resolució judicial acordant el desnonament o l'embargament de l'immoble.
 - o Rebut del darrer rebut del lloguer o hipoteca.
 - o Sol·licitud d'un immoble de titularitat pública.
- Per prestacions econòmiques de menjador escolar: sol·licitud actualitzada de la beca menjador, seguint els criteris del Consell Comarcal. En cas de tractar-se de deutes, caldrà aportar el justificant del deute del servei de menjador.
- Pel pagament de deutes de llum, aigua i gas, justificant actualitzat del deute.
- Pel pagament d'altres de subministraments, document acreditatiu del cost emès per la companyia.
- Pel pagament de neteges de xoc i intervencions preventives relacionades: informe del Departament de salut i pressupost del servei.
- Per la prestació destinada a tractaments mèdics, pròtesis, suport tècnic complementari o qualsevol altre tipologia de prestació que cobreixi la Seguretat Social o altre entitat competent: informe mèdic o prescripció facultativa de la sanitat pública que justifiqui la necessitat en cada cas, justificants de visites mèdiques i assistència al servei...

6. En el cas que es prevegi un pagament per transferència, document de domiciliació bancària o document acreditatiu de les dades bancàries.

7. Si la sol·licitud es presenta en representació de la persona sol·licitant, aquesta sol·licitud haurà de ser signada per qui acrediti la representació legal, i s'haurà



Ajuntament de Maçanet de la Selva

d'acompanyar de la següent documentació:

- (i) Fotocòpia del DNI de la persona representant legal.
- (ii) Documentació que acrediti la condició de representant legal de la persona sol·licitant.

8. En el cas de les declaracions responsables previstes en aquest article, la persona interessada manifestarà, sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits establerts en aquesta ordenança per a obtenir la prestació, que disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a disposició de l'Administració quan la sigui requerida, i que es compromet a mantenir el compliment de les anteriors obligacions durant el període de temps inherent a l'esmentat reconeixement o exercici. Els serveis socials o, en el seu cas els serveis administratius en funció de la tipologia de la prestació, assessoraran a les persones sol·licitants per a l'elaboració d'aquestes declaracions responsables.

Article 14. Inici d'ofici del procediment

El procediment s'iniciarà d'ofici de forma motivada quan concorrin situacions que ho justifiquin amb un informe raonat dels tècnics dels serveis socials per acord de l'òrgan competent, bé per pròpia iniciativa o com a conseqüència d'ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans.

Una vegada iniciat d'ofici, els serveis socials es posaran en contacte amb la persona interessada en la prestació, a fi i efecte d'aconseguir si escau, el seu consentiment per al tractament de les dades personals necessàries per a la comprovació de la concurrència dels requisits establerts.

Article 15. Concessió directa pel procediment ordinari

El procediment ordinari serà el procediment normal de concessió. Té el seu fonament en la pròpia singularitat de la rellevància social, per la situació de vulnerabilitat i la necessitat de les persones sol·licitants de les prestacions que es regulen en aquesta Ordenança,

El termini per resoldre i notificar serà de trenta dies hàbils a partir del moment en que es comunicui a la persona sol·licitant la incoació del procediment. La tramitació s'efectuarà amb caràcter preferent.

Els tràmits que es preveuen són:

a) La resolució d'inici per part de l'òrgan competent, sol·licitant informe tècnic social sobre la mateixa, a emetre en un termini màxim de deu dies hàbils, a no ser que la complexitat en la recollida de dades acreditatives de la sol·licitud, o la necessitat de dur a terme entrevistes individuals o familiars necessàries amb els interessats, així com possibles visites domiciliàries, motivi ampliar-ho fins la disponibilitat de les mateixes o realització de les actuacions tècniques com a màxim per cinc dies més, on



Ajuntament de Maçanet de la Selva

s'informarà respecte al compliment dels requisits i obligacions que es regulen en aquesta Ordenança, identificant el tipus de prestació que correspondria segons la situació o situacions de necessitat a cobrir i l'import corresponent amb la valoració efectuada, i el caràcter favorable o desfavorable al reconeixement de la prestació, que efectuarà en informe que tindrà el format de proposta de resolució.

b) La subsanació de la sol·licitud, quan sigui a petició de part, si fos el cas. S'estableix un termini de deu hàbils per a fer la subsanació. El transcurs del temps entre el requeriment d'esmena i el seu compliment suspèn el termini de 30 dies per resoldre i notificar.

c) La resolució de concessió s'efectuarà mitjançant Decret per part de l'òrgan competent local, que prèviament serà fiscalitzada per la Intervenció municipal. La mateixa inclourà la quantia, finalitat i forma de pagament de la prestació concedida, així com les obligacions o compromisos dels perceptors, els recursos que es puguin interposar contra la mateixa, i les condicions per fer efectiu el cobrament de la prestació i la seva justificació si s'escau.

d) En cas que la proposta de resolució fos desfavorable o favorable parcialment, es concedirà al sol·licitant un tràmit d'audiència de deu dies perquè pugui formular al·legacions o presentar els documents o justificacions que consideri.

e) El termini de justificació sobre la correcta aplicació de les prestacions serà de tres mesos a partir del seu abonament efectiu.

Article 16. Procediment en les prestacions d'urgència social

Excepcionalment, quan el caràcter prioritari, extraordinari i urgent de la situació de necessitat ho requereixi, per tal d'atendre determinades situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, el procediment administratiu es tramitarà amb unitat d'acte, sense perjudici de les posteriors actuacions destinades a la comprovació del compliment dels requisits fixats en la present normativa i de les garanties procedimentals que emparen a la ciutadania. En tot cas, i excepte raons de força major degudament justificades, serà imprescindible l'informe tècnic social que acrediti l'efectiva situació d'emergència i la proposta de resolució.

Detectada la situació urgent de necessitat per part del personal tècnic de referència dels equips bàsics d'atenció social s'emetrà un informe amb caràcter de proposta de resolució de la concessió de la prestació que correspongui, amb la quantia adequada per pal·liar la mateixa de forma temporal. L'informe avaluarà la situació de necessitat i es recollirà el caràcter prioritari i urgent de la mateixa.

Per Decret de l'òrgan competent local, s'acordarà la concessió de la prestació econòmica en un termini màxim de 2 dies hàbils sense més exigència que la documentació que sigui indispensable per la tramitació de la concessió i a la vista de l'informe tècnic social, que actuarà com a motivació de l'acte administratiu. La mateixa



Ajuntament de Maçanet de la Selva

inclourà la quantia, finalitat i forma de pagament de la prestació concedida, així com les obligacions o compromisos dels perceptors, els recursos que es puguin interposar contra la mateixa, i les condicions per fer efectiu el cobrament de la prestació i la seva justificació si s'escau.

En el supòsit que atendre la necessitat requerís una actuació immediata pel risc per la persona sol·licitant o identificada d'ofici en una intervenció dels serveis socials, es farà efectiva la prestació, pels propis serveis socials, mitjançant el sistema de bestretes de caixa fixa o ordres de pagament a justificar. Per aquest motiu es realitzarà la corresponent previsió a les Bases d'execució del Pressupost, i es dotarà dels recursos adients.

Amb posterioritat a la concessió de la prestació d'urgència social es procedirà a completar l'expedient administratiu de concessió, d'acord amb les previsions contingudes en aquesta Ordenança i s'adoptaran totes les mesures que siguin necessàries per a garantir la seva finalitat.

Si en la tramitació posterior de l'expedient s'acredités que la urgència no era tal o que la persona beneficiària no complia els requisits necessaris per la concessió de la prestació econòmica, s'iniciarà el corresponent procediment de revocació i, en el seu cas, reintegrament de la prestació.

L'expedient finalitzarà mitjançant la incorporació de document de justificació de l'aplicació de la prestació, en format de justificació, per delegació de la Intervenció, als efectes del que es preveu a l'article 214 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Article 17. Resolució del procediment per silenci administratiu

L'Administració local que tramita el procediment està obligat a resoldre i notificar de forma motivada dins dels terminis màxims previstos en els articles precedents, segons el procediment d'aplicació.

Transcorreguts els terminis establerts en els procediments sense que s'hagi emès resolució expressa i aquesta hagi estat notificada, la sol·licitud s'entendrà com a desestimada per silenci administratiu.

Article 18. Notificació a la part interessada.

La resolució adoptada serà notificada a la persona interessada en el domicili que, a efectes de notificació, figuri a l'expedient o en el de les entitats col·laboradores que tinguin la seva tutela o curatela, si fos el cas.

La notificació haurà de contenir el text íntegre de la resolució, amb indicació de si posa fi o no a la via administrativa, l'expressió dels recursos que escaiguin en via administrativa i judicial, l'òrgan competent davant de qui presentar-los i el termini per fer-ho, sens perjudici que els interessats puguin exercir, en el seu cas, qualsevol altre que considerin adient.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Article 19. Causes de denegació de les prestacions

Podran ser denegades aquelles sol·licituds en les que concorrin alguna de les següents circumstàncies:

- a) La falta de tots o alguns dels requisits necessaris per a la seva concessió.
- b) Que la persona sol·licitant no resideixi, efectivament, al municipi, excepte en els supòsits en que no es tingui en compte aquesta situació.
- c) No atendre els requeriments per dur a terme la valoració de la sol·licitud.
- d) Que existeixi persona legalment obligada i amb possibilitat de prestar ajuda a la persona sol·licitant.
- e) Que l'ajuda sol·licitada no sigui adequada per la resolució de la problemàtica plantejada o que la seva mera concessió no sigui suficient per la resolució de la problemàtica plantejada.
- f) Que no existeixi crèdit suficient per l'atenció de la sol·licitud.
- g) Que en el termini dels 12 mesos anteriors a la sol·licitud li hagi estat extingida o revocada qualsevol altra ajuda o prestació social per incompliment de les condicions establertes en la seva concessió.
- h) El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants, inclòs quan la persona sol·licitant reuneixi els requisits per la concessió.
- i) Que es demostrï que la persona sol·licitant pot satisfer adequadament les necessitats per si mateixa i/o amb el suport dels seus familiars, representants legals o guardadors de fet.
- j) Que correspongui l'atenció de la persona sol·licitant per raó de la naturalesa de la prestació o per raó de residència a una altra Administració pública.
- k) Qualsevol altre motiu que atenent a les circumstàncies i prèvia valoració dels equips bàsics d'atenció social, suposin un incompliment de qualsevol norma aplicable.

Article 20. Temporalitat i pròrroga de les prestacions

Les prestacions concedides en forma de pagament únic, pel període de temps màxim establert en aquesta normativa o per la durada que es determini en la resolució de la seva concessió, no es prorrogaran en cap cas, un cop extingit el dret a la seva percepció.

Les prestacions de pagament periòdic podran ser renovades bé d'ofici o a instància de la persona beneficiària si, segons informe tècnic social previ, es valora que es mantenen les condicions i els requisits que justifiquen la seva concessió i existeix consignació pressupostària suficient.

Article 21. Pagament de les prestacions econòmiques

El pagament de les prestacions s'efectuarà, preferentment, mitjançant transferència bancària. En els supòsits en que sigui convenient, atesa la naturalesa de la finalitat a la qual es destina la prestació, el pagament es realitzarà directament al proveïdor del



Ajuntament de Maçanet de la Selva

servei o subministrament què es tracti. El proveïdor emetrà la corresponent factura electrònica a l'Administració, acreditant, prèviament, el compliment de la finalitat de la prestació econòmica a la persona beneficiària.

Article 22. Seguiment de les prestacions econòmiques atorgades.

L'Administració efectuarà el seguiment que correspongui i comprovarà l'adequat compliment de les finalitats per a les quals foren concedides les prestacions econòmiques contemplades en aquesta Ordenança, realitzant el corresponent informe que serà incorporat a l'expedient de la persona o unitat familiar de convivència destinatària de l'ajuda i amb dades estadístiques no identificatives, per ser utilitzat posteriorment per l'informe anual d'avaluació de l'aplicació de l'Ordenança.

Article 23. Control financer i justificació de la despesa

La justificació de la despesa, si s'escau, s'acreditarà, amb caràcter general, per les factures dels pagaments i despeses realitzats o mitjançant altres documents, de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i seran originals o còpies autèntiques.

Si les despeses fossin suportades per diferents entitats en règim de cofinançament haurà de fer-se constar el percentatge d'imputació corresponent a la prestació atorgada per l'Administració concedent. En els documents acreditatius es farà constar l'import concedit, quan aquest no coincideixi amb el total del justificat.

La justificació, si s'escau, s'haurà d'efectuar en un termini màxim de 3 mesos següents a la data de concessió. Si no existeix tal justificació dins del termini establert s'iniciaran els tràmits necessaris per tal que es reintegri la quantitat rebuda i, així mateix, la manca de justificació o la justificació incorrecta de l'ajuda rebuda pot ser motiu de denegació d'una altra ajuda posterior, a excepció que mitjançant informe tècnic social es motivi les circumstàncies que han impossibilitat el compliment d'aquesta justificació.

CAPÍTOL 4. MODIFICACIÓ, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE LES PRESTACIONS

Article 24. Procediment de modificació, suspensió, revocació i reintegrament de la prestació

Els procediments de, modificació, suspensió, revocació i reintegrament de la prestació atorgada podran iniciar-se d'ofici o a instància de part. Una vegada iniciats es notificarà al titular la incoació del mateix, les causes que el fonamenten i les possibles conseqüències econòmiques del mateix així com el termini per resoldre i notificar, i les conseqüències del silenci administratiu.

En el supòsit que s'acordi un acte administratiu de reintegrament la persona interessada en podrà sol·licitar el fraccionament o l'aplaçament sense necessitat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

d'aval. Per a la seva aprovació caldrà informe tècnic i social que justifiqui la seva situació econòmica que dificulta la concessió del mateix..

Article 25. Modificació de les prestacions

Amb posterioritat a la resolució d'atorgament, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de la persona beneficiària de la prestació econòmica, l'import de la prestació, sempre i quan hagin variat les circumstàncies que motivaren la sol·licitud però persisteixi la necessitat de la prestació. També es podrà modificar la finalitat de la prestació a proposta del propi interessat o d'ofici, previ informe tècnic social. En las modificacions tramitades d'ofici es donarà, en tot cas, audiència prèvia a la persona interessada, per un termini de 10 dies hàbils perquè pugui manifestar el que al seu dret convingui.

L'Administració concedent en exercici de les seves potestats i per una gestió eficient de la despesa pública, podrà revisar les quanties concedides sempre que es produeixi un canvi en la situació socioeconòmica de les persones perceptores de la prestació.

La resolució que acordi la modificació s'haurà de dictar en el període de 3 mesos des que es va iniciar el procediment de modificació

Article 26. Suspensió cautelar de les prestacions

De forma prèvia a l'acte administratiu on s'acordi la incoació de la tramitació d'un expedient de revocació o reintegrament de la prestació econòmica concedida, es podrà procedir, per decisió motivada de l'òrgan competent, a la suspensió cautelar del pagament de la prestació quan s'haguessin detectat en el supòsit d'una unitat familiar i/o de convivència, indicis d'una situació que impliqui la pèrdua d'algun dels requisits exigits pel reconeixement o manteniment de la mateixa.

La suspensió de la prestació podrà ser motivada per la pèrdua temporal d'alguns dels requisits de la mateixa o per l'incompliment de les obligacions i requisits de la persona beneficiària previstos en aquesta Ordenança, en alguna de les següents circumstàncies:

- a) Que la persona beneficiària titular superi el nivell de ingressos establerts, d'acord amb la previsió continguda en aquesta Ordenança.
- b) Que s'incompleixi el requeriment formulat per l'Administració, així com que la persona beneficiària obstrueixi o dificulti l'activitat de seguiment, comprovació o control de la permanència de la situació que va motivar la concessió de la prestació.
- c) Per incompliment de les condicions que, en el seu cas, s'haguessin acordat o establert en el moment de la concessió.
- d) Que es tingui constància de conductes de la persona beneficiària que, amb posterioritat al reconeixement de la prestació, agreugin de forma intencionada la seva situació de necessitat personal o la de la unitat familiar i/o de convivència.
- e) Quan la persona beneficiària destinés l'import de la prestació econòmica, total o parcialment, a finalitats diferents d'aquelles per a les quals va ser atorgada.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

La suspensió es mantindrà mentre persisteixin les circumstàncies que haguessin donat lloc a la mateixa i fins la resolució de l'expedient de revocació o reintegrament.

Article 27. Revocació de les prestacions

Procedirà la revocació de les prestacions, mitjançant acord de l'òrgan competent local, per alguna de las següents causes:

- a) Quan existeixi un incompliment dels requisits per part de la persona beneficiària del pla de treball individualitzat, o respecte a l'acceptació d'ofertes de treball, o respecte a l'escolarització dels menors al seu càrrec. Seran els equips bàsics d'atenció social qui emetran informe amb proposta de resolució, valorant el compliment o eventual incompliment d'aquestes obligacions.
- b) Quan la persona beneficiària incompleixi, totes o algunes, de les obligacions imposades amb l'acceptació de la prestació.
- c) Quan la persona beneficiària sigui responsable de falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació efectuades per part dels serveis socials i serveis econòmics.
- d) Que hagi transcorregut un termini de 3 mesos des de la concessió de la prestació, sense que l'ingrés hagi pogut fer-se efectiu per causes imputables a la persona beneficiària.
- e) Per la utilització de la prestació per a finalitats diferents a aquella per a la qual fou concedida.
- f) Per la desaparició de totes o algunes de les circumstàncies que van donar lloc a la seva concessió.
- g) Per l'aparició de causes sobrevingudes que produeixin la impossibilitat material de continuar amb la prestació.
- h) Per haver-ne rebut simultàniament d'una altra Administració ens públic o privat, una altra prestació, subvenció o ajut, amb la mateixa finalitat, sense que tal circumstància hagi estat comunicada a l'Administració.
- i) Per la reiteració de les causes que motivaren la suspensió cautelar de la prestació.
- j) Per canvi de domicili a un altre municipi, sempre que aquesta no sigui una situació excepcionalada en aquesta Ordenança, i la prestació vinculés la seva finalitat a la permanència al domicili.
- k) Per la mort de la persona beneficiària. Quan la prestació s'hagués concedit a una unitat familiar i/o de convivència l'òrgan concedent valorarà la seva continuïtat.
- l) Per haver rebut altres ingressos econòmics no declarats inicialment, independentment de la seva forma d'obtenció.

2. La revocació de la prestació donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient contradictori de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària, mitjançant el tràmit previst a l'article 30. En tot cas, i en funció de las circumstàncies econòmiques i personals concurrents, l'Ajuntament podrà aprovar un apleçament o fraccionament de la quantitat a reintegrar.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Article 28. Invalidesa de les prestacions

Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió:

- a) Les recollides a l'article 47, en relació amb l'article 49, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- b) La inexistència o insuficiència de crèdit pressupostari, sense poder-ne ampliar-se.

Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió les altres infraccions de l'ordenament jurídic, i en especial, de les disposicions contingudes en aquesta Ordenança, de conformitat amb el que disposa l'article 48, en relació amb l'article 49, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La tramitació i declaració dels expedients de nul·litat s'ajustarà al que disposen els articles 106 i 107, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Article 29. Reintegrament

Supòsits de reintegrament:

- a) Quan a conseqüència de la revocació, modificació o anul·lació de la prestació, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, la persona beneficiària estarà obligada a reintegrar l'excés.
- b) Quan la persona beneficiària que hagi percebut la prestació hagi falsejat les condicions exigides o ocultat aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de la finalitat a aconseguir amb la prestació; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i control financer; i en la resta de supòsits previstos en aquesta Ordenança.

El procediment de Reintegrament s'iniciarà d'ofici per resolució de l'òrgan competent local, a iniciativa pròpia, previ informe motivat dels Serveis Socials, per renúncia de la persona beneficiària o a conseqüència de l'informe de control sobre l'execució de la prestació, que ha d'identificar la causa, les obligacions incomplertes i l'import de la prestació a reintegrar.

L'expedient de reintegrament serà contradictori amb un tràmit d'audiència, per un termini de 10 dies hàbils, durant el qual la persona beneficiària podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri adients.

Sobre la quantitat a reintegrar la persona beneficiària podrà sol·licitar un acord de fraccionament o aplaçament sobre el qual no s'aplicarà garantia, si en informe tècnic social es motiva la insuficiència de recursos econòmics, o que no reuneix els requisits



Ajuntament de Maçanet de la Selva

per tal que li pugui ser aprovada per una entitat financera, o que li agreujaria la seva situació de vulnerabilitat.

Les circumstàncies que donin lloc a la tramitació d'un expedient de reintegrament que no sigui conseqüència de renúncia o desistiment, comportaran la tramitació d'un procediment sancionador que pot comportar com a sanció, la pèrdua a obtenir una altra prestació durant un termini d'un any, sense que aquest termini es pugui modular.

Article 30. Desistiment i renúncia

La persona sol·licitant podrà desistir de la seva sol·licitud o renunciar al seu dret a la prestació reconeguda, mitjançant escrit dirigit a l'alcaldia-presidència. En el cas prestacions atorgades en procediment incoats d'ofici o en supòsits d'incapacitat per a realitzar la renúncia per part de la persona sol·licitant, aquesta podrà ser complimentada pels serveis socials.

Mitjançant Decret de l'òrgan competent local, es dictarà resolució en la qual es reculli el desistiment o renúncia i s'ordini l'arxiu de l'expedient.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Règim fiscal

Les prestacions econòmiques regulades en la present Ordenança queden sotmeses al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

Segona. Tractament de dades personals i confidencialitat de les prestacions econòmiques concedides.

Amb la sol·licitud de la prestació econòmica de caràcter social, la persona interessada ha de donar el seu consentiment exprés al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, econòmic i familiar que siguin necessàries per la tramitació del corresponent expedient.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, les dades d'aquest caràcter subministrades per la part de la persona interessada, així com les contingudes en la documentació aportada, necessària per a la tramitació del corresponent expedient, seran objecte de tractament informatitzat per part l'Ajuntament per tal de possibilitar la seva concessió o denegació, i les corresponents accions de seguiment i comprovació. Per tal d'exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació, les persones interessades hauran de dirigir-se al personal responsable del tractament de l'Administració actuant.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

L'Administració en la resolució de concessió de la prestació ha de establir la garantia de la total confidencialitat en relació a la sol·licitud efectuada, així com respecte a les seves dades personals i familiars facilitades, essent utilitzades estrictament per a les finalitats per a les quals han estat facilitades i dins del marc establert per Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

No es realitzarà cap tipus de publicació de les prestacions reconegudes mitjançant concessió directa, ni de les d'urgència social. En els casos de les prestacions econòmiques que s'atorguin mitjançant procediment de pública concurrència, es realitzaran les accions i mesures necessàries per tal que la publicació garanteixi els drets recollits en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop publicat el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el Tauler d'edictes electrònic, i transcorreguts 15 dies hàbils des de la seva recepció per l'Administració de l'Estat i la de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que es preveu a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local, un cop ha quedat aprovada definitivament, d'acord amb la tramitació de l'expedient amb el procediment previst a l'art. 178 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i a les previsions contingudes a l'art. 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local.

ANNEX 1: CATÀLEG DE PRESTACIONS ECONÒMIQUES D'URGÈNCIA SOCIAL

CODI	CONCEPTE
1. NECESSITATS BÀSIQUES	
NB01	Prestació per alimentació: entrepà / beguda
NB02	Prestació per manutenció i alimentació: lot de menjar
NB03	Prestació per alimentació i necessitats bàsiques de subsistència
NB04	Prestació per a dietes especials
NB05	Prestació per alimentació, higiene i lactància: alimentació infantil i bolquers
NB06	Prestació per al menjador escolar en concepte de beques i complements
NB07	Prestació per al menjador en l'educació infantil de 0 a 3 anys
NB08	Prestació per a roba i calçat
2. HABITATGE	
H01	Prestació per a subministraments bàsics i despeses de consum
H02	Suport econòmic puntual pel correcte funcionament i altres dels subms. bàsics
H03	Suport econòmic per despeses puntuals per facilitar l'accés a l'habitatge



Ajuntament de Maçanet de la Selva

H04	Prestació per a lloguers endarrerits d'habitatge habitual, quan hi hagi garanties de continuïtat en el mateix
H05	Prestació destinada a la neteja de l'habitatge habitual quan hi hagi una situació d'insalubritat o una acumulació d'objectes que generin brutícia
H06	Prestació per a allotjaments temporals en casos d'extrema necessitat i situacions d'emergència social: ruïna, higiene i altres de força major o per a pensió
H07	Prestació per a allotjaments temporals en casos d'extrema necessitat i situacions d'emergència i/o urgència social
H08	Prestació per al pagament (total o parcial) del preu d'estada en una comunitat terapèutica.
H09	Prestació per al pagament (total o parcial) del preu d'estada en una casa d'acollida privada
H10	Prestació de complement de lloguer social d'habitatge de titularitat pública municipal
3. SALUT	
S01	Prestació per a despeses de tractament terapèutics per prescripció facultativa de la sanitat pública
S02	Prestació dirigida a les persones o famílies que tenen la impossibilitat de cobrir l'import d'unes ulleres
S03	Prestació dirigida a les persones o famílies que tenen la impossibilitat de cobrir l'import de la medicació prescrita per la sanitat pública
S04	Prestació per a vacances terapèutiques per a persones amb discapacitats
4. DESPLAÇAMENTS	
D01	Prestació per a transport quan els desplaçaments responguin a activitats formatives o d'activació en el mercat laboral
D02	Prestació per al transport a d'altres municipis
D03	Prestació per al trasllar en cas de circumstàncies greus
D04	Prestació per a trasllat dins del projecte de retorn voluntari d'immigrants
5. ATENCIÓ ALS INFANTS	
AI01	Prestació per a activitats extraescolars i de lleure
AI02	Prestació per a Casal d'estiu i casal jove
AI03	Prestació per a colònies d'estiu
AI04	Prestació per a activitats esportives
6. ALTRES	
A01	Prestació individual per a processos formatius diversos
A02	Altres prestacions

ANNEX 2: SITUACIÓ ECONÒMICA DE LA UNITAT DE CONVIVÈNCIA

Els ingressos nets de la unitat de convivència s'obtenen de la suma dels ingressos de tots els seus membres i obtinguts els darrers sis mesos, i a continuació es divideixen per 6.

L'any 2024 els ingressos nets de la unitat de convivència, mensuals i màxims per a tenir dret a la prestació seran els següents:



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Membres	Ingressos màxims (€)
1	982,56
2	1.309,56
3	1.636,46
4	1.964,14
5	2.291,33
6	2.945,71
7	3.272,90
8	3.600,09

ANNEX 3: TAULA DE PUNTUACIÓ PER A LA VALORACIÓ ECONÒMICA

A efectes de barem final, la situació econòmica es valorarà segons la puntuació següent:

Taula de baremació per a la valoració econòmica	Punts
Ingressos inferiors al 25% dels ingressos màxims mensuals	70
Ingressos entre el 25 i el 49% dels ingressos màxims mensuals	60
Ingressos entre el 50 i el 74% dels ingressos màxims mensuals	40
Ingressos entre el 75 i el 100% dels ingressos màxims mensuals	20

ANNEX 4: TAULA DE PUNTUACIÓ PER A LA VALORACIÓ SOCIAL

El professional de referència haurà de valorar la situació social de la persona o unitat de convivència en relació amb els següents indicadors:

Taula de baremació per a la valoració social	Punts
1. COMPOSICIÓ FAMILIAR (5 punts)	
Família nombrosa	1,5
Família monoparental	2
Família en acolliment	1,5
2. SITUACIÓ DE DIFICULTAT PER MOTIUS DE SALUT / DISCAPACITATS (15 punts)	
Persones amb discapacitats i/o dependència	5
Problemes greus de salut que incideixen en la dinàmica relacional de la família	5
Necessitats educatives especials	5
3. SITUACIÓ SOCIO-FAMILIAR (10 punts)	
Recerca activa d'ocupació	2
Ocupació activa dels pares dels infants	2



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Família responsable i col·laboradora que accepta el pla de millora establert i compleix els objectius acordats	2
Família en seguiment o tractament i en la qual es considera la prestació com a un recurs	2
Famílies amb infants i joves en processos actius de formació	2

ANNEX 5: TAULA D'AGREGATS POSITIUS I NEGATIUS A TENIR EN COMPTE A LA SITUACIÓ FAMILIAR

ASPECTES POSTIUS:

- La prestació deixa definitivament resolta la situació de necessitat.
- La prestació facilita que la persona pugui sortir de la seva actual situació de necessitat, iniciant un procés d'adquisició i aprenentatge de la gestió de la seva vida quotidiana. Existeix una participació positiva en el pla de millora establert.
- Sense la prestació la situació de necessitat esdevé una situació de risc greu.

ASPECTES NEGATIU:

- Incompliment repetitiu i injustificat amb els acords pactats amb els equips de SBAS.
- Tenir pendent el pagament d'un deute derivat d'atorgament d'altre prestació econòmica i amb el qual existeix un compromís de retorn.
- No assegurar la manutenció i l'escolarització dels menors a càrrec.
- No garantir el seguiment de salut dels infants i familiars a càrrec (gent gran, discapacitats, dependents...)

ANNEX 6: TAULA ORIENTATIVA DE QUANTIES MÀXIMES DE LES PRESTACIONS PER CONCEPTE

CODI	CONCEPTE	QUANTIA
1. NECESSITATS BÀSIQUES		
NB01	Prestació per alimentació: entrepà / beguda	10€/ àpat, puntual
NB02	Prestació per manutenció i alimentació: lot de menjar	Segons valoració
NB03	Prestació per alimentació i necessitats bàsiques de subsistència	1 pax: 8€/ setmana
NB04	Prestació per a dietes especials	150€ mensuals
NB05	Prestació per alimentació, higiene i lactància: alimentació infantil i bolquers	100€/mes
NB06	Prestació per al menjador escolar en concepte de beques i complements	Trimestral, renovable curs escolar
NB07	Prestació per al menjador en l'educació infantil de 0 a 3 anys	Segons valoració
NB08	Prestació per a roba i calçat	Segons valoració
2. HABITATGE		
H01	Prestació per a subministraments bàsics i despeses de consum	300€/ any
H02	Suport econòmic puntual pel correcte funcionament i altres dels subms. bàsics	300€/ any



Ajuntament de Maçanet de la Selva

H03	Suport econòmic per despeses puntuals per facilitar l'accés a l'habitatge	1.500€/ any
H04	Prestació per a lloguers endarrerits d'habitatge habitual, quan hi hagi garanties de continuïtat en el mateix	1.500€/any
H05	Prestació destinada a la neteja de l'habitatge habitual quan hi hagi una situació d'insalubritat o una acumulació d'objectes que generin brutícia	Import del servei
H06	Prestació per a allotjaments temporals en casos d'extrema necessitat i situacions d'emergència social: ruïna, higiene i altres de força major o per a pensió	Fins a 15 dies
H07	Prestació per a allotjaments temporals en casos d'extrema necessitat i situacions d'emergència i/o urgència social	Màx. D'entre 2 i 4 mesos. Quantia màxima 3.000€/any
H08	Prestació per al pagament (total o parcial) del preu d'estada en una comunitat terapèutica.	Fins a un mes
H09	Prestació per al pagament (total o parcial) del preu d'estada en una casa d'acollida privada	Fins a un mes
H10	Prestació de complement de lloguer social d'habitatge de titularitat pública municipal	Segons valoració
3. SALUT		
S01	Prestació per a despeses de tractament terapèutics per prescripció facultativa de la sanitat pública	Màx. 300€/ any
S02	Prestació dirigida a les persones o famílies que tenen la impossibilitat de cobrir l'import d'unes ulleres	Segons valoració
S03	Prestació dirigida a les persones o famílies que tenen la impossibilitat de cobrir l'import de la medicació prescrita per la sanitat pública	Màxim 3 mesos/any
S04	Prestació per a vacances terapèutiques per a persones amb discapacitats	Segons valoració
4. DESPLAÇAMENTS		
D01	Prestació per a transport quan els desplaçaments responguin a activitats formatives o d'activació en el mercat laboral	Segons valoració
D02	Prestació per al transport a d'altres municipis	50€/ any
D03	Prestació per al trasllar en cas de circumstàncies greus	400€/persona/any
D04	Prestació per a trasllat dins del projecte de retorn voluntari d'immigrants	Bitllet + 50€ per despeses
5. ATENCIÓ ALS INFANTS		
AI01	Prestació per a activitats extraescolars i de lleure	300€/any
AI02	Prestació per a Casal d'estiu i casal jove	Segons valoració
AI03	Prestació per a colònies d'estiu	Segons valoració
AI04	Prestació per a activitats esportives	300€/any
6. ALTRES		
A01	Prestació individual per a processos formatius diversos	Màx. 300€/ any
A02	Altres prestacions	Segons valoració